

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Cellulare
Fax
E-mail
PEC
Nazionalità
Data di nascita

PUCCINELLI STEFANO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- dal 1994 ad oggi
 - Settore
 - Tipo di attività

AVVOCATO – ATTIVITÀ DI CONSULENZA, ASSISTENZA E RAPPRESENTANZA LEGALE
Libero professionista
Diritto amministrativo e degli enti locali, diritto sanitario, dell'immigrazione, diritto civile
Attività di consulenza, assistenza e rappresentanza legale
- dal 1998 ad oggi
 - Ente/ Azienda
 - Settore

ATTIVITÀ DI CONSULENZA E RAPPRESENTANZA LEGALE DI ENTI LOCALI IN MATERIA DI AMBIENTE, ESPROPRIAZIONE, CONTRATTUALISTICA, COMMERCIO E PUBBLICO IMPIEGO
Enti locali
Diritto amministrativo e degli enti locali
- dal 1995 ad oggi
 - Ente/ Azienda
 - settore

ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE E CONSULENZA LEGALE IN PROGETTI COMUNITARI E REGIONALI
Comuni Valdera, cooperative e associazioni
Diritto alla salute, diritto dell'immigrazione, dipendenze.
Consulenza e assistenza, responsabile settore legale

• Principali mansioni e responsabilità
- 1998 ad oggi
 - Ente/ Azienda
 - Settore

ATTIVITÀ DI DOCENZA/RELATORE IN CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE
Comuni Valdera, Provincia di Pisa, varie associazioni ed enti
Formazione dipendenti pubblici, operatori immigrazione, assistenti sociali, addetti assistenza di base, mediatori culturali
Docente, relatore

• Principali mansioni e responsabilità
- 2007 - 2008
 - Ente/ Azienda

PARTECIPAZIONE PROGRAMMA INTI DELLA COMMISSIONE EUROPEA “PROGETTO FUTURE” QUALE ESPERTO IN QUESTIONI GIURIDICHE RIGUARDANTI MINORI IMMIGRATI
Commissione Europea
Partecipazioni incontri esperti e redazione documenti di sintesi, relatore

• Principali mansioni e responsabilità

- dal 1997 al 2009
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

COMPONENTE DELLA COMMISSIONE MISTA CONCILIATIVA DELL'AUSL 5 DI PISA PER LA TUTELA DEGLI UTENTI DEL SERVIZIO SANITARIO

Rappresentante associazioni degli utenti servizio sanitario
Trattamento degli esposti e delle segnalazioni, individuazioni azioni di miglioramento.

- dal 1997 al 2006
- Ente/ Azienda
- Settore

DIFENSORE CIVICO COMUNALE

Comune di Vicopisano (PI)
diritto degli enti locali, diritto sanitario e del consumatore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- dal 2008 ad oggi
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento nelle materie di interesse

Scuola Superiore Avvocatura, C.N.F., Università di Pisa

Diritto civile, amministrativo, sanitario, dell'immigrazione

- 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di formazione professionale presso il Consiglio Superiore della Magistratura sulle "tutele sommarie non cautelari"

C.S.M. Roma

Diritto processuale civile

- 1994 – 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Corso di specializzazione post-laurea in "esperto di gestione ambientale, di ecogestione e di auditing ambientale" (comprensivo di stage presso impianto gestione rifiuti)

Scuola S. Anna e Consorzio Pisa Ricerche

Legislazione ambientale, nozioni tecnico-economiche di base

Verificatore ambientale, esperto.

- 1996
- 1993 - 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Vincitore concorso nazionale Work building organizzato dal Corriere della Sera per la migliore idea imprenditoriale con un progetto "società di tipo tecnico-legislativo nel settore ambientale"

Corso biennale di formazione forense

Università di Pisa e Consiglio dell'Ordine degli Avvocati

Diritto civile, penale, processuale civile, processuale penale

- 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Livello nella classificazione nazionale
- Abilitazione e iscrizione albo

Laurea in Giurisprudenza

Università degli Studi di Pisa

110/110 e lode

1995 - 1998

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

italiano

ALTRE LINGUE

francese

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale sufficiente

inglese

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Buona conoscenza dei principali sistemi operativi ed applicazioni

Allega fotocopia del documento d'identità